

Specjalista ds. zakupów

Miejsce pracy: Dział Logistyki / Zespół ds. zakupów

Zakres obowiązków:

- odpowiedzialność za realizację zamówień zgodnie z zawartymi umowami oraz procedurami,
- kompleksowa obsługa wybranego obszaru zakupów,
- kontrola cen i pozostałych warunków handlowych,
- prowadzenie postępowań reklamacyjnych,
- negocjacje w zakresie cen, terminów płatności i terminów dostaw z wybranymi dostawcami,
- aktualizacja cenników zakupu od wybranych dostawców,
- dbałość o terminowość realizacji zamówień i dostaw,
- prowadzenie działań optymalizujących koszty generowane w łańcuchu dostaw

Wymagania:

- preferowane wykształcenie wyższe kierunkowe (logistyczne lub techniczne),
- doświadczenie w firmie produkcyjnej w obszarze logistyki, zakupów lub produkcji,
- umiejętność współpracy z dostawcami,
- umiejętność pracy w zespole
- praktyczna, bardzo dobra znajomość procesu łańcucha dostaw,
- zdolność analitycznego myślenia,
- skrupulatność, dokładność, bardzo dobra organizacja pracy,
- znajomość języka angielskiego umożliwiającą swobodną komunikację,
- kreatywność, energia i optymizm
- biegła obsługa pakietu MS Office (zwłaszcza Excell)
- umiejętność prowadzenia negocjacji

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie na umowę o pracę w firmie będącej liderem w branży,
- pracę pełną wyzwania w dynamicznym i otwartym zespole,
- możliwość rozwoju zawodowego.